

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Президиума  
Национальной академии наук  
Беларуси 19.05.2005 № 35  
(в редакции постановления  
Президиума Национальной  
академии наук Беларуси  
24.07.2014 № 53)

ПОЛОЖЕНИЕ  
об объявлении Благодарности  
Председателя Президиума  
Национальной академии наук  
Беларуси

1. Благодарность Председателя Президиума Национальной академии наук Беларуси (далее – Благодарность) объявляется работникам Национальной академии наук Беларуси, трудовым коллективам организаций Национальной академии наук Беларуси, лицам, трудовым коллективам организаций, сотрудничающим с Национальной академией наук Беларуси:

- за многолетнюю плодотворную научную деятельность;
- за высокие результаты в научной, научно-технической и инновационной деятельности;
- за развитие международных научных связей и укрепление научно-технического сотрудничества;
- за добросовестное исполнение должностных обязанностей;
- за плодотворную производственную и общественно-политическую деятельность.

2. Благодарность объявляется приказом Председателя Президиума Национальной академии наук Беларуси и сопровождается вручением специального листа об объявлении Благодарности и денежной премии. Размер вознаграждения устанавливается по предложению выдвигающей организации, но не менее 0,5 месячного оклада.

Премия выплачивается из средств организации, в которой работает награждаемое лицо, или из средств централизованного фонда Национальной академии наук Беларуси. По решению Председателя Президиума Национальной академии наук Беларуси денежная премия может быть увеличена или дополнена (заменена) ценным подарком.

Трудовым коллективам организаций вручается специальный лист об объявлении Благодарности; денежная премия коллективам организаций не выплачивается.

3. Ходатайство об объявлении Благодарности работникам организаций Национальной академии наук Беларуси подписывается руководителем организации и направляется по подчиненности в соответствующее отделение Национальной академии наук Беларуси. Ходатайство об объявлении Благодарности руководителям и коллективам организаций Национальной академии наук Беларуси подписывается академиком-секретарем отделения Национальной академии наук Беларуси. Бюро отделения Национальной академии наук Беларуси рассматривает ходатайство об объявлении Благодарности и, при принятии положительного решения, направляет выписку из протокола заседания бюро отделения и прилагающиеся документы на рассмотрение Председателю Президиума Национальной академии наук Беларуси.

Ходатайство об объявлении Благодарности руководителям, работникам и коллективам организаций Национальной академии наук Беларуси, не входящих в состав отделений Национальной академии наук Беларуси, подписывается членом Бюро Президиума Национальной академии наук Беларуси, их курирующим.

Ходатайство об объявлении Благодарности сотрудникам аппарата Национальной академии наук Беларуси подписывается руководителем структурного подразделения, согласовывается с руководителем аппарата и затем направляется для рассмотрения Председателю Президиума Национальной академии наук Беларуси.

Ходатайство об объявлении Благодарности руководителям структурных подразделений аппарата Национальной академии наук Беларуси подписывается руководителем аппарата по согласованию с членом Бюро Президиума Национальной академии наук Беларуси, их курирующим.

Ходатайство об объявлении Благодарности работникам и коллективам организаций иной ведомственной подчиненности вносится членом Бюро Президиума Национальной академии наук Беларуси или отделением Национальной академии наук Беларуси, курирующим данное направление деятельности.

Ходатайство содержит указание фамилии, имени, отчества представляемого лица, наименование организации (согласно зарегистрированному уставу организации). К ходатайству прилагаются копии страниц паспорта представляемого лица, содержащие фамилию, имя, отчество на русском и белорусском языках; представление (приложение 1); справка-объективка (приложение 2).

Ходатайство об объявлении Благодарности подается для рассмотрения Председателю Президиума национальной академии наук Беларуси не позднее, чем за 15 дней до предполагаемого дня вручения Благодарности.

4. Вручение специального листа об объявлении Благодарности производится в торжественной обстановке Председателем Президиума Национальной академии наук Беларуси или по его поручению заместителями Председателя Президиума, главным ученым секретарем, академиками-секретарями, иными членами Президиума Национальной академии наук Беларуси, руководителями организаций, как правило, в коллективе по месту работы.

5. Проекты приказов об объявлении Благодарности Председателя Президиума Национальной академии наук Беларуси готовятся отделом премий, стипендий и наград управления кадров и кадровой политики аппарата Национальной академии наук Беларуси.

Об объявлении Благодарности вносится запись в специальный журнал, который находится в отделе премий, стипендий и наград управления кадров и кадровой политики аппарата Национальной академии наук Беларуси, и подписывается руководителем отделения Национальной академии наук Беларуси или руководителем структурного подразделения аппарата Национальной академии наук Беларуси, инициирующим ходатайство.

В трудовую книжку работника запись об объявлении Благодарности заносится в установленном порядке.