

Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 27 сентября 2010 г. N 7/1349

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ АКАДЕМИИ НАУК БЕЛАРУСИ, ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА
ПО НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЯМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ВЫСШЕЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
8 сентября 2010 г. N 7/20/2**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ О ПОРЯДКЕ АККРЕДИТАЦИИ НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

(в ред. постановлений НАН, Госкомитета по науке и технологиям, ВАК от 30.11.2015 N 6/25/3,
от 13.08.2020 N 3/10/2)

На основании части седьмой статьи 10 Закона Республики Беларусь от 21 октября 1996 г. N 708-XIII "О научной деятельности", абзаца пятого пункта 13 Устава Национальной академии наук Беларуси, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 3 февраля 2003 г. N 56, пункта 7 Положения о Государственном комитете по науке и технологиям Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2004 г. N 282, и подпункта 3.4 пункта 3 Положения о Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 декабря 2013 г. N 560, Национальная академия наук Беларуси, Государственный комитет по науке и технологиям Республики Беларусь и Высшая аттестационная комиссия Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЮТ:

(преамбула в ред. постановления НАН от 13.08.2020 N 3/10/2)

1. Утвердить Инструкцию о порядке аккредитации научных организаций (прилагается).

(п. 1 в ред. постановления НАН, Госкомитета по науке и технологиям, ВАК от 13.08.2020 N 3/10/2)

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Президиума

Национальной академии

наук Беларуси М.В.Мясникович

Председатель

Государственного комитета

по науке и технологиям

Республики Беларусь

И.В.Войтов

Председатель Высшей

аттестационной комиссии

Республики Беларусь

А.А.Афанасьев

комитета

УТВЕРЖДЕНО
Постановление Национальной
академии наук Беларуси,
Государственного комитета
по науке и технологиям
Республики Беларусь
и Высшей аттестационной комиссии
Республики Беларусь
08.09.2010 N 7/20/2
(в редакции постановления
Национальной академии наук
Беларуси, Государственного

по науке и технологиям
Республики Беларусь
и Высшей аттестационной комиссии
Республики Беларусь
13.08.2020 N 3/10/2)

ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ АККРЕДИТАЦИИ НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
(в ред. постановления НАН, Госкомитета по науке и технологиям, ВАК от 13.08.2020 N 3/10/2)

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция определяет порядок аккредитации научных организаций.
2. Для целей настоящей Инструкции применяются понятия и их определения в значениях, установленных Законом Республики Беларусь "О научной деятельности".
3. Оценка результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности юридических лиц, обратившихся за аккредитацией научной организации (далее, если не установлено иное, - заявитель), для целей их аккредитации осуществляется межведомственной комиссией по аккредитации научных организаций (далее, если не установлено иное, - комиссия), создаваемой Национальной академией наук Беларуси (далее, если не установлено иное, - НАН Беларуси) и Государственным комитетом по науке и технологиям (далее, если не установлено иное, - ГКНТ).

Оценка, указанная в части первой настоящего пункта, осуществляется в отношении полученных и запланированных результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности заявителя.

4. Функции, права и порядок работы комиссии определены в главе 3 настоящей Инструкции.

Организационно-техническое и методологическое обеспечение деятельности комиссии осуществляется совместно НАН Беларуси и ГКНТ.

ГЛАВА 2
ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ АККРЕДИТАЦИИ НАУЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5. Заявитель представляет по своему усмотрению в ГКНТ и (или) НАН Беларуси документы и сведения, предусмотренные пунктом 22.2 единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. N 156 (далее - единый перечень).

Заявление на аккредитацию научной организации представляется по форме согласно приложению 1.

Сведения об основных показателях, характеризующих научную, научно-техническую и инновационную деятельность заявителя (далее, если не установлено иное, - сведения), представляются по форме согласно приложению 2:

за последние пять лет, если с даты включения заявителя в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГР) прошло пять или более лет;

за весь период деятельности, если с даты включения заявителя в ЕГР прошло менее пяти лет.

Документы, содержащие служебную информацию ограниченного распространения, и сведения, отнесенные к указанной информации, представляются с учетом требований законодательства об информации, информатизации и защите информации.

6. ГКНТ и (или) НАН Беларуси отказывают в принятии заявления заявителя в случаях, указанных в статье 17 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. N 433-З "Об основах административных процедур".

7. Заявитель вправе отозвать свое заявление в любое время до окончания осуществления процедуры аккредитации научной организации посредством подачи заявления в письменной форме в ГКНТ и (или) НАН Беларуси.

ГЛАВА 3 ФУНКЦИИ, ПРАВА И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

8. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для осуществления независимой оценки результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности заявителей.

Комиссия подотчетна Председателю Президиума НАН Беларуси и Председателю ГКНТ, выполняет их поручения, оформленные в письменной форме.

9. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством, в том числе настоящей Инструкцией.

10. Комиссия формируется в составе двух сопредседателей, секретаря и других членов комиссии.

Сопредседателями комиссии являются по должности:

первый заместитель либо заместитель Председателя Президиума НАН Беларуси;

первый заместитель либо заместитель Председателя ГКНТ.

В состав комиссии включаются заместители (в том числе первые заместители) руководителей государственных органов, главный ученый секретарь, руководители структурных подразделений государственных органов, иных государственных организаций, подчиненных Президенту Республики Беларусь или Правительству Республики Беларусь, к компетенции которых относятся вопросы научной,

научно-технической и инновационной деятельности (с их согласия).

Секретарь комиссии определяется из числа членов комиссии при утверждении ее персонального состава.

Персональный состав комиссии утверждается председателями Президиума НАН Беларуси, ГКНТ и Высшей аттестационной комиссии.

11. Функциями комиссии являются:

рассмотрение представленных заявителем документов и сведений, их анализ и на его основе оценка результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности заявителя;

подготовка заключений комиссии об оценке результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности заявителей (далее - заключение комиссии);

участие по поручению Председателя Президиума НАН Беларуси и (или) Председателя ГКНТ в рассмотрении обращений и предложений по вопросам аккредитации научных организаций.

12. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, иных государственных организаций, подчиненных Президенту Республики Беларусь, Правительству Республики Беларусь, документы и сведения, необходимые для осуществления аккредитации научных организаций;

привлекать к рассмотрению и анализу представленных заявителем документов и сведений работников аппарата НАН Беларуси, ГКНТ и Высшей аттестационной комиссии.

13. Работа комиссии организуется в форме заседаний.

Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей от списочного состава комиссии.

Член комиссии не вправе передавать иному лицу свои полномочия на участие в ее деятельности.

При невозможности присутствия члена комиссии на заседании по уважительной причине он заблаговременно представляет свое однозначное мнение по каждому рассматриваемому вопросу в письменной форме.

Заявитель информируется о дате, времени и месте проведения заседания комиссии с приглашением руководителя заявителя либо его заместителя (в том числе первого заместителя), курирующего научную, научно-техническую и инновационную деятельность.

14. Подготовка заседания комиссии, в том числе формирование повестки дня заседания, информирование членов комиссии и заявителя о дате, времени и месте проведения заседания, оформление протокола заседания и проектов заключений комиссии, а также ведение делопроизводства комиссии осуществляется секретарем комиссии.

15. По каждому вопросу повестки заседания комиссия принимает решение о выборе формы голосования (открытого или тайного) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

При равном распределении голосов принимается решение, за которое проголосовал сопредседатель комиссии, председательствующий на ее заседании.

16. Решение комиссии в форме открытого голосования считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании, а также членов комиссии, указанных в части четвертой пункта 13 настоящей Инструкции.

17. Тайное голосование проводится только с использованием бюллетеней для голосования членов межведомственной комиссии по аккредитации научных организаций (далее, если не установлено иное, - бюллетени).

Бюллетени изготавливаются по форме согласно приложению 3 и выдаются каждому члену комиссии, присутствующему на заседании комиссии. Неполученные бюллетени прошиваются, печатаются и прилагаются к протоколу.

Решение комиссии в форме тайного голосования считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на ее заседании.

18. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается сопредседателями комиссии.

К протоколу прилагаются явочный лист с подписями присутствующих на заседании членов комиссии и письменные мнения членов комиссии, указанных в части четвертой пункта 13 настоящей Инструкции (при наличии).

19. На основании решения комиссии оформляется заключение комиссии отдельно по каждому заявителю.

20. Заключение комиссии должно содержать:

дату заседания комиссии, порядковый номер заключения комиссии;

общие сведения о заявителе: полное и сокращенное наименование; место нахождения; дата и номер в ЕГР; контактная информация; ведомственная подчиненность (при наличии); организационно-правовая форма; форма собственности; основной вид экономической деятельности;

основные направления научной, научно-технической и инновационной деятельности;

основные данные, в том числе плановые (прогнозные), о показателях, характеризующих научную, научно-техническую и инновационную деятельность заявителя, если с даты его включения в ЕГР прошло более одного года;

основные плановые (прогнозные) данные о показателях, характеризующих научную, научно-техническую и инновационную деятельность заявителя, если с даты его включения в ЕГР прошло менее одного года;

выводы о научном и научно-техническом потенциале;

вывод о компетентности (некомпетентности) заявителя в выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ (далее - научные исследования и разработки);

особое мнение членов комиссии (при наличии).

21. Заключение комиссии подписывается сопредседателями комиссии и в течение двух рабочих дней представляется Председателю Президиума НАН Беларуси и Председателю ГКНТ для последующего принятия соответствующего решения в соответствии с пунктом 22 настоящей Инструкции.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ АККРЕДИТАЦИИ (ОТКАЗЕ В АККРЕДИТАЦИИ) НАУЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

22. По результатам рассмотрения заключения комиссии ГКНТ и НАН Беларуси принимается одно из следующих решений:

об аккредитации научной организации;

об отказе в аккредитации научной организации.

О принятом в соответствии с частью первой настоящего пункта решении заявитель уведомляется в порядке, установленном статьей 27 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур".

Свидетельство об аккредитации научной организации выдается по форме согласно приложению 4.

Срок действия свидетельства об аккредитации научной организации - пять лет.

23. Научные организации включаются в реестр научных организаций (далее, если не установлено иное, - реестр), ведение которого осуществляется НАН Беларуси в порядке, установленном пунктами 24 и 25 настоящей Инструкции, в день выдачи свидетельства об аккредитации научной организации.

Научные организации исключаются из реестра на следующий день после истечения срока действия свидетельства об аккредитации научной организации (при отсутствии нового свидетельства об аккредитации научной организации).

24. В реестре содержатся следующие сведения о научной организации:

полное и сокращенное наименование научной организации;

место нахождения научной организации;

дата и номер заключения комиссии;

дата и номер свидетельства об аккредитации научной организации;

дата включения научной организации в реестр;

дата исключения научной организации из реестра.

При необходимости в реестр могут быть включены иные сведения.

25. Ведение реестра осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе по форме согласно приложению 5.

26. Перечень научных организаций размещается в глобальной компьютерной сети Интернет на официальных сайтах НАН Беларуси и ГКНТ.

Приложение 1
к Инструкции о порядке аккредитации
научных организаций
(в редакции постановления
Национальной академии наук Беларуси,
Государственного комитета по науке
и технологиям Республики Беларусь
и Высшей аттестационной комиссии
Республики Беларусь
13.08.2020 N 3/10/2)

Форма

(наименование уполномоченного органа (органов),
уполномоченных осуществлять аккредитацию
научных организаций)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на аккредитацию научной организации**

1. Полное наименование заявителя _____
2. Сокращенное наименование заявителя _____
3. Место нахождения _____
4. Контактный телефон, факс _____
5. Официальный адрес электронной почты, интернет-сайт _____
6. Дата включения в ЕГР и номер в этом регистре _____
7. Ведомственная подчиненность (наименование и код ОКОГУ <*>) _____
8. Организационно-правовая форма (наименование и код ОКОПФ <***>) _____
9. Форма собственности (наименование и код ОКФС <***>) _____
10. Основной вид экономической деятельности (наименование и код ОКЭД <****>) _____
11. Основные направления научной, научно-технической и инновационной деятельности _____
12. Приложение: _____.

Подтверждаем, что информация, указанная в настоящем заявлении и прилагаемых документах и сведениях, достоверна.

(руководитель заявителя)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

<*> Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 004-2014 "Органы государственной власти и управления", утвержденный постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 30 декабря 2014 г. N 60.

<*> Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 019-2013 "Организационно-правовые формы", утвержденный постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 октября 2013 г. N 55.

<***> Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 002-99 "Формы собственности", утвержденный постановлением Государственного комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Республики Беларусь от 30 декабря 1999 г. N 28. С 1 января 2021 г. - общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 002-2019 "Формы и виды собственности", утвержденный постановлением Национального статистического комитета Республики Беларусь от 27 сентября 2019 г. N 97.

<****> Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 "Виды экономической деятельности", утвержденный постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 5 декабря 2011 г. N 85.

Приложение 2
к Инструкции о порядке аккредитации
научных организаций
(в редакции постановления
Национальной академии наук Беларуси,
Государственного комитета по науке
и технологиям Республики Беларусь
и Высшей аттестационной комиссии
Республики Беларусь
13.08.2020 N 3/10/2)

Форма

СВЕДЕНИЯ
об основных показателях, характеризующих научную, научно-техническую и инновационную
деятельность заявителя

1. Основные показатели, характеризующие научную, научно-техническую и инновационную деятельность заявителя

Номер позиции	Наименование показателя	Значение показателя										
		факт					оценка <*>	план (прогноз) <***>				
		20_ г.	20_ г.	20_ г.	20_ г.	20_ г.	20_ г.	20_ г.	20_ г.	20_ г.	20_ г.	20_ г.
1	Списочная численность работников (без внешних совместителей и граждан, выполнявших работу по гражданско-правовым договорам) на конец отчетного года - всего, человек											
2	Списочная численность работников, выполнявших научные исследования и разработки, на конец отчетного года (без внешних совместителей и граждан, выполнявших работу по гражданско-правовым договорам; работников, находящихся в отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), на конец отчетного года - всего, человек											
3	Из них исследователи - всего, человек											
3.1	в том числе имеют ученую степень: доктора наук											
3.2	кандидата наук											
4	Списочная численность профессорско-преподавательского состава (без внешних совместителей и граждан, выполнявших работу по гражданско-правовым договорам)											

2. Пояснительная записка об основных результатах, характеризующих эффективность научной, научно-технической и инновационной деятельности заявителя в соответствии с учредительными документами и его вклад в науку и социально-экономическое развитие страны

(руководитель заявителя) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

(дата)

<*> Показатель заполняется на дату подачи сведений.

<*> Показатель, указанный в скобках, является прогнозным.

Приложение 3
к Инструкции о порядке аккредитации
научных организаций
(в редакции постановления
Национальной академии наук Беларуси,
Государственного комитета по науке
и технологиям Республики Беларусь
и Высшей аттестационной комиссии
Республики Беларусь
13.08.2020 N 3/10/2)

Форма

**БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования членов межведомственной комиссии по аккредитации
научных организаций**

а)

(дата)

Наименование заявителя	Результат голосования (напротив одного из вариантов поставить любой знак)	
		аккредитовать
	не аккредитовать	

Приложение 4
к Инструкции о порядке аккредитации
научных организаций
(в редакции постановления
Национальной академии наук Беларуси,
Государственного комитета по науке
и технологиям Республики Беларусь
и Высшей аттестационной комиссии
Республики Беларусь
13.08.2020 N 3/10/2)

Форма

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЯМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ НАУК БЕЛАРУСИ

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
об аккредитации научной организации**

___ 20__ г.

N

Настоящее свидетельство выдано _____
(полное наименование научной организации,
_____ ее место нахождения)

в том, что научная организация прошла аккредитацию в Национальной академии наук Беларуси и Государственном комитете по науке и технологиям Республики Беларусь.

Основание: заключение межведомственной комиссии по аккредитации научных организаций от ___ 20__ г. N _____.

Действительно до ___ 20__ г.

Председатель Государственного комитета
по науке и технологиям
Республики Беларусь

Председатель Президиума
Национальной академии наук
Беларуси

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Приложение 5
к Инструкции о порядке аккредитации
научных организаций
(в редакции постановления
Национальной академии наук Беларуси,
Государственного комитета по науке
и технологиям Республики Беларусь
и Высшей аттестационной комиссии
Республики Беларусь
13.08.2020 N 3/10/2)

Форма

**РЕЕСТР
научных организаций**

N п/п	Полное и сокращенное наименование научной организации	Место нахождения научной организации	Дата и номер заключения межведомственной комиссии по аккредитации научных организаций	Дата и номер свидетельства об аккредитации научной организации	Дата включения научной организации в реестр	Дата исключения научной организации из реестра	Примечание
