ПОСТАНОВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ АКАДЕМИИ НАУК БЕЛАРУСИ

21 декабря 2021 г. № 7

Об утверждении регламента административной процедуры

На основании абзаца третьего пункта 3 Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования» и абзаца второго пункта 16 Устава Национальной академии наук Беларуси, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 3 февраля 2003 г. № 56, Национальная академия наук Беларуси ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту\* 20.1.1 «Получение свидетельства об аккредитации научной организации» (прилагается).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 27 марта 2022 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Президиума | В.Г.Гусаков |

СОГЛАСОВАНО

Государственный комитет

по науке и технологиям

Республики Беларусь

Высшая аттестационная комиссия

Республики Беларусь

Министерство экономики

Республики Беларусь

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление Национальной академии  наук Беларуси  21.12.2021 № 7 |

РЕГЛАМЕНТ  
административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 20.1.1 «Получение свидетельства об аккредитации научной организации»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Национальная академия наук Беларуси, Государственный комитет по науке и технологиям;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 21 октября 1996 г. № 708-XIII «О научной деятельности»;

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Инструкция о порядке аккредитации научных организаций, утвержденная постановлением Национальной академии наук Беларуси, Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь и Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 8 сентября 2010 г. № 7/20/2 (далее – Инструкция);

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. для получения свидетельства об аккредитации научной организации обращается юридическое лицо, осуществляющее выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, одним из органов управления которого в соответствии с учредительным документом является ученый (научно-технический) совет;

1.3.2. заявитель представляет необходимые документы и сведения по своему усмотрению в Национальную академию наук Беларуси и (или) Государственный комитет по науке и технологиям;

1.3.3. оценка результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности заявителей для целей их аккредитации осуществляется межведомственной комиссией по аккредитации научных организаций (далее – комиссия), функции, права и порядок работы которой определены в главе 3 Инструкции;

1.3.4. по результатам рассмотрения заключения комиссии Национальной академией наук Беларуси и Государственным комитетом по науке и технологиям принимается одно из следующих решений:

об аккредитации научной организации;

об отказе в аккредитации научной организации;

1.3.5. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа и (или) сведений | Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям | Форма и порядок представления документа и (или) сведений |
| заявление на аккредитацию научной организации | составляется по форме согласно приложению 1 | в письменной форме:  на бумажном носителе    по почте  нарочным (курьером) |
| копия учредительного документа юридического лица |  |
| копия документа о создании и регламентации деятельности ученого (научно-технического) совета |  |
| сведения об основных показателях, характеризующих научную, научно-техническую и инновационную деятельность заявителя | представляются по форме согласно приложению 2 |

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления |
| свидетельство об аккредитации научной организации | 5 лет | письменная |

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – включение научной организации в реестр научных организаций в день выдачи свидетельства об аккредитации научной организации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 20.1.1 «Получение свидетельства об аккредитации научной организации» |

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ  
на аккредитацию научной организации

1. Полное наименование заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сокращенное наименование заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Контактный телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Официальный адрес электронной почты, интернет-сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Дата включения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и номер в этом регистре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Ведомственная подчиненность (наименование и код ОКОГУ\*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Организационно-правовая форма (наименование и код ОКОПФ\*\*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Форма собственности (наименование и код ОКФС\*\*\*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Основной вид экономической деятельности (наименование и код ОКЭД\*\*\*\*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Основные направления научной, научно-технической и инновационной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждаем, что информация, указанная в настоящем заявлении и прилагаемых документах и сведениях, достоверна.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (руководитель заявителя) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 004-2014 «Органы государственной власти и управления», утвержденный постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 30 декабря 2014 г. № 60.

\*\* Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 019-2013 «Организационно-правовые формы», утвержденный постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 октября 2013 г. № 55.

\*\*\* Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 002-2019 «Формы и виды собственности», утвержденный постановлением Национального статистического комитета Республики Беларусь от 27 сентября 2019 г. № 97.

\*\*\*\* Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности», утвержденный постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 5 декабря 2011 г. № 85.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 20.1.1 «Получение свидетельства об аккредитации научной организации» |

Форма

СВЕДЕНИЯ  
об основных показателях, характеризующих научную, научно-техническую и инновационную деятельность заявителя

1. Основные показатели, характеризующие научную, научно-техническую и инновационную деятельность заявителя:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер позиции | Наименование показателя | Значение показателя | | | | | | | | | | |
| факт | | | | | оценка | план (прогноз) | | | | |
| 20\_ г. | 20\_ г. | 20\_ г. | 20\_ г. | 20\_ г. | 20\_ г. | 20\_ г. | 20\_ г. | 20\_ г. | 20\_ г. | 20\_ г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Пояснительная записка об основных результатах, характеризующих эффективность научной, научно-технической и инновационной деятельности заявителя в соответствии с его учредительным документом и его вклад в науку и социально-экономическое развитие страны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (руководитель заявителя) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)